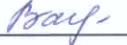


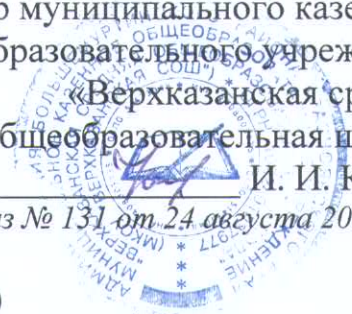
«СОГЛАСОВАНО»

Постановление профкома
протокол № 76 от 24 августа 2020 г


(подпись) А.С.Валиулина
(расшифровка подписи)

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор муниципального казенного
образовательного учреждения
«Верхказанская средняя
образовательная школа»


И. И. Кучева
Приказ № 131 от 24 августа 2020 года

ИНСТРУКЦИЯ № 50

по охране труда при проведении занятий в кабинетах гуманитарного цикла

I. Общие требования безопасности

1.1. К занятиям в кабинетах начальных классов, математического и гуманитарного циклов допускаются лица, прошедшие медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья, инструктаж по охране труда, аттестованные на I группу допуска по электробезопасности.

1.2. Опасные факторы:

- ✓ нарушение осанки учащихся, искривление позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
- ✓ нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
- ✓ поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета.

1.3. При получении учащимся травмы сообщить об этом администрации учреждения.

II. Требование безопасности перед началом занятий

2.1. Включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников. Наименьшая освещенность в кабинете должна быть не менее 300 лк (20 Вт/кв.м) при люминесцентных лампах, не менее 150 лк (48 Вт/кв.м) при лампах накаливания.

2.2. *Классная доска оборудуется софитами и освещается двумя установленными параллельно ей светильниками.* Указанные светильники размещаются выше верхнего края доски на 0,3 м и на 0,6 м в сторону класса перед доской. Доска должна быть окрашена темно-зеленой или темно-коричневой краской, высота нижнего края доски над полом должна составлять 80-90 см, удаленность от первой парты (ученического стола) должно быть 2,4- 2,7 м.

2.3. Стены учебного помещения должны быть гладкими, допускающими их уборку влажным способом. **Не допускается оклейка стен обоями.**

2.3. Убедится в исправности электрооборудования кабинета: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов. Штепсельные

и выключатели в кабинетах (классах) должны быть установлены на высоте 1,8 м от уровня пола и иметь защитное устройство, закрывающее гнезда штепсельной розетки при вынутой вилке.

2.3. Убедиться в правильной расстановке мебели в кабинете: расстояние между наружной стеной кабинета и первым рядом столов должно быть не менее 50 – 70 см, расстояние между внутренней стеной кабинета и столами должно быть не менее 50 – 70 см, расстояние между задней стеной кабинета и столами должно быть не менее 70 см.

Каждый обучающийся должен обеспечиваться удобным рабочим местом за партой или столом в соответствии с его ростом и состоянием зрения и слуха. Для подбора мебели соответственно росту обучающегося производится ее цветная маркировка. **Табуретки и скамейки вместо стульев не используются.**

Для окраски мебели должны быть использоваться **цвета натурального дерева или краска светло-зеленого цвета.**

2.4. Проверить санитарное состояние кабинета и убедиться в целостности стекол в окнах.

2.5. Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 17-20

III. Требование безопасности во время занятий

3.1. Посадку учащихся за рабочие столы производить в соответствии с их ростом согласно приведенной таблицы:

Размеры мебели и ее маркировка по ГОСТам «Стол�ы ученические» и «Стулья ученические»

Номера мебели по ГОСТам 11015-93 11016-93	Группа Роста (в мм)	Высота над полом крышки края стола, обращенного к ученику, по ГОСТу 11 01 5-93 (в мм)	Цвет маркировки	Высота над полом переднего края сиденья по ГОСТу 11 0160-93 (в мм)
1	1000-1150	460	Оранжевый	260
2	1150-1300	520	Фиолетовый	300
3	1300-1450	580	Желтый	340
4	1450-1600	640	Красный	380
5	1600-1750	700	Зеленый	420
6	Свыше 1750	760	Голубой	460

3.2. Учащимся со значительным снижением слуха рабочие места отводятся за первыми и вторыми столами. Учащимся с пониженной остротой зрения места отводятся ближе к окну за первыми столами. Учащимся с ревматическими заболеваниями, склонным к частым ангинам и острым воспалениям верхних дыхательных путей, рабочие места отводятся дальше от окон. Не менее двух раз в год учащихся, сидящих в крайних первом и третьем рядах, меняют местами с целью предупреждения нарушения осанки и искривления позвоночника.

3.3. С целью обеспечения надлежащей естественной освещенности в кабинете не расставлять на подоконниках цветы.

3.4. Все используемые в кабинете демонстрационные электрические приборы должны быть исправны и иметь заземление или зануление.

3.5. Стекла окон очищать от грязи и пыли не реже 2 раз в год, очистку светильников производить не реже двух раз в год и своевременно заменять перегоревшие лампы. *Привлекать обучающихся к этим работам, а также к оклейке окон не допускается.*

3.6. При открывании окон рамы фиксировать в открытом положении крючками. При открывании фрамуг обязательно должны быть ограничители.

3.7. Во избежания падения из окна, а также ранения стеклом не вставать на подоконник.

IV. Требование безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При плохом самочувствии сообщить об этом учителю (преподавателю).

4.2. При прорыве системы отопления удалить обучающихся из кабинета, вызвать слесаря-сантехника или иного работника, способного перекрыть задвижки в тепловом узле здания и устранить утечку.

4.3. При возникновении пожара немедленно эвакуировать учащихся из здания по установленным путям эвакуации, задействовать систему оповещения людей о пожаре, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага, используя первичные средства пожаротушения.

4.4. При получении обучающимся травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения и родителям пострадавшего, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

V. Требование безопасности по окончании занятий

5.1. Выключить демонстрационные электрические приборы.

5.2. Проветрить кабинет и провести его влажную уборку.

5.3. Закрывать окна, фрамуги и выключить свет.

«Согласовано»

Заместитель руководителя

По учебной работе 24.08.2020

(дата)

(подпись)

Н. Ш. Гадельшина

(расшифровка подписи)

Ответственный

за электрохозяйство ОУ

(подпись)

А. Р. Ситдикова 24.08.2020 г

(расшифровка подписи)